

PREFEITURA MUNICIPAL DE NONOAI

RUA Pe. MANOEL GOMEZ GONZALES, 509

FONE 54-3362-1270

Edital de Licitação

Modalidade.: Tomada de Preço DATA DA ABERTURA DA LICITAÇÃO: 30/01/2015
Numero.....: 0002/15 DATA ABERTURA DAS PROPOSTAS...: 16/02/2015
HORARIO.....: 09:00

Fornecedor.:

Endereço...:

CGCMF.....:

CGICM.....:

Cidade.....:

Fone..:

Estado: CEP:

OBJETIVO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAR O TRANSPORTE ESCOLAR, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.

ENCARGOS GERAIS DA LICITAÇÃO

- 01- Local da Entrega das Propostas.....: DEPTO DE COMPRAS ANEXO À PREFEITURA MUNICIPAL.
- 02- Local de Entrega do Objeto Licitado: DE ACORDO COM CONTRATO.
- 03- Prazo de Entrega das Propostas.....: ATÉ AS 09:00 HORAS DO DIA 16-02-2015.
- 04- Prazo de Entrega do Objeto Licitado: DE ACORDO COM CONTRATO.
- 05- Condições de Pagamento.....: DE ACORDO COM CONTRATO.
- 06- Validade da Proposta.....: 180 Dias

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2015

EDILSON POMPEU DA SILVA, Prefeito Municipal de Nonoai, EM EXERCÍCIO, Estado do Rio Grande do Sul, Chefe do Poder Executivo Municipal no uso de suas atribuições legais, e, de acordo com a Lei Federal nº 8666/93 e suas alterações posteriores, torna público para conhecimento dos interessados, que no dia 16 de fevereiro de 2015, às 09:00 horas, no Centro Administrativo da Prefeitura Municipal, nas dependências do Departamento de Compras, se reunirá a Comissão de Licitações, com a finalidade de receber, abrir e julgar as propostas, tendo por finalidade a seleção e contratação de empresa especializada em Transporte Escolar conforme especificações constantes do item 02 (dois).

Não havendo expediente na data marcada, a entrega dos referidos envelopes dar-se-á no primeiro dia útil subsequente, à hora já estabelecida.

1. Disposições Gerais

1.1 - As disposições do presente Edital, independente de sua transcrição, são regidas pela Lei Federal nº 8666 e suas alterações posteriores.

2. Objeto

2.1 - A presente licitação tem como objeto a seleção e contratação de empresa para prestação de serviços de Transporte Escolar da Linhas 01, 02, 05, 06, 08, 10, 12, 13, 14, e 15, a serem executados conforme especificações técnicas contidas neste edital.

2.2 - O valor máximo a ser pago por km percorrido será de R\$2,65 (dois reais e

PREFEITURA MUNICIPAL DE NONOAI

RUA Pe. MANOEL GOMEZ GONZALES, 509

FONE 54-3362-1270

sessenta e cinco centavos).

2.3 - Os veículos que forem contratados para executar o transporte de alunos deverão apresentar no ato da assinatura do contrato os seguintes documentos:

a) - Laudo de Vistoria elaborado por Engenheiro Mecânico afirmando que o veículo encontra-se em perfeitas condições de Segurança e Trafegabilidade e que cumpre todos os requisitos para transporte escolar de acordo com a legislação vigente;

b) - Autorização expedida pelo DETRAN para que o veículo possa realizar Transporte Escolar conforme prefeitura o artigo 136 do CTB;

c) - CNH categoria D e Certificado de Curso de Transporte Escolar dos motoristas condutores dos veículos que realizarão o serviço;

d) - Cópia do DPVAT, apólice ou certificação de apólice de seguro RCF contendo as seguintes coberturas mínimas e obrigatórias:

- Danos materiais, corporais e a passageiros, (R\$ 450.000,00 por veículo);
- Morte por passageiro - R\$ 35.000,00;
- Invalidez por passageiro - R\$ 35.000,00;
- Morte por condutor - R\$ 35.000,00;
- Invalidez por condutor - R\$ 35.000,00;
- DMH por passageiro - R\$ 10.000,00;
- DMH por condutor - R\$ 10.000,00.

2.4)Itinerários:

LINHA 1

Itinerário

-06h30min - Saída de Nonoai, passando pela Linha Della Torre, Faxinal dos Lopes e Tope da Chalana I;

-11h45min - Saída do Tope da Chalana I, fazendo o mesmo percurso até a E. M. Jair de Moura Calixto e demais Escolas da cidade de Nonoai.

- 17h - Saída de Nonoai fazendo o mesmo percurso até Tope da Chalana I, retornando a Nonoai.

Percurso Percorrido: 85 Km/dia

LINHA 2

Itinerário

- 06h40min - Saída de Linha Faxinal dos Lopes, passando pelas propriedades dos Srs. Otávio Paiva, Luiz Zanatta, Antonio de Quadros, Nilvo Fiorentin até a Escola Municipal 22 de Junho. Saída da E. M. 22 de Junho, passando pelas propriedades dos Srs. Olinda Ferrão, José Almeida, Rúbens de Oliveira e Cláudio Martins, retornando até a Escola Municipal 22 de Junho.

- 11h30min - Saída da Escola Municipal 22 de Junho, Tope da Chalana, passando pelas propriedades dos Srs. Olinda Ferrão, José Almeida, Rúbens de Oliveira e Cláudio Martins, retornando até a Escola Municipal 22 de Junho. Saída da E. M. 22 de Junho, passando pelas propriedades dos Srs. Dorval G. Vieira, Cláudio da Silva, Ivanir Ribeiro e Selvino Serrano, passando pelo Faxinal dos Lopes, pelas propriedades dos Srs. Otávio Paiva, Luiz Zanatta, Antonio de Quadros, Nilvo Fiorentin até a Escola Municipal 22 de Junho.

- 17h - Saída da Escola Municipal 22 de Junho, Tope da Chalana, passando pelas propriedades dos Srs. Olinda Ferrão, José Almeida, Rúbens de Oliveira e Cláudio

PREFEITURA MUNICIPAL DE NONOAI

RUA Pe. MANOEL GOMEZ GONZALES, 509

FONE 54-3362-1270

Martins, retornando até a Escola Municipal 22 de Junho. Saída da E. M. 22 de Junho, passando pelas propriedades dos Srs. Dorval G. Vieira, Cláudio da Silva, Ivanir Ribeiro e Selvino Serrano, passando pelo Faxinal dos Lopes, pelas propriedades dos Srs. Otá-vio Paiva, Luiz Zanatta, Antonio de Quadros, Nilvo Fiorentin até a Escola Municipal 22 de Junho.

Percurso Percorrido - 155 Km/dia.

LINHA 5

Itinerário

- 11h - Saída de Nonoai, passando pela Granja Piccoli, Linha Santa Cecília, Linha Lemes, Linha Della Torre até as escolas da cidade.

- 17h - Retorno com o mesmo itinerário.

Percurso Percorrido - 63 Km/dia.

LINHA 6

Itinerário

-11h30min - Saída de Nonoai, passando por Linha Canhafé, Linha Figueiró, Encruzilhada Brum, Passo do Cervo (Escola Primavera), retornando até as escolas da cidade.

-17h - O mesmo itinerário acima.

Percurso Percorrido - 104 Km/dia.

LINHA 8

Itinerário

- 11h40min - Saída de Nonoai, passando por Linha Homero, Linha Ronda (Escola), Costa do Rio Passo Fundo, até as escolas da cidade.

-17h - O mesmo itinerário acima.

Percurso Percorrido - 62 Km/dia.

LINHA 10

Itinerário

- 06h45min - Saída de Nonoai, passando por São José, São Roque, Bananeiras e Escola Indígena Kogunh Si, Campo da Grapea, retornando à São José;

-11h45min - Saída de São José, passando pela Escola Kogunh Si, Bananeiras, Taquarussuzinho, São Ro-que até a residência de Vanderlei Manoel Dias dos Santos e São José, até as Escolas da cidade de Nonoai e Escola Jair de M. Calixto;

-17h - Saída de Nonoai, passando por São José, São Roque até a residência de Vanderlei Manoel Dias dos Santos, Taquarussuzinho, Bananeiras, até Nonoai.

Percurso Percorrido - 168 Km/dia.

LINHA 12

Itinerário

- 06h40min - Saída de Nonoai, passando pela Granja Dall'Asta, Sede da Área Indígena e Vila Alegre, retornando até as Escolas da cidade.

- 11h40min - Saída de Nonoai, passando pela Granja Dall'Asta, Sede da Área Indígena e Vila Alegre, retornando até as Escolas da cidade.

- 17h - Saída de Nonoai, passando pela Granja do Facco, Granja Dall'Asta, Sede da Área Indígena e Vila Alegre, retornando até Nonoai.

Percurso Percorrido - 114 Km/dia.

LINHA 13

Itinerário

- 18h - Saída de Nonoai, passando pela Granja Dall'Asta, Sede da Área Indígena

PREFEITURA MUNICIPAL DE NONOAI

RUA Pe. MANOEL GOMEZ GONZALES, 509

FONE 54-3362-1270

e Vila Alegre, retornando até as Escolas da cidade.

- 22h45min - O mesmo itinerário acima.

Percurso Percorrido - 52 Km/dia.

LINHA 14

Itinerário

- 18h - Saída da Costa do Rio Passo Fundo, passando pela Linha Ronda, Posto da Colina e Linha Homero até as Escolas Maria Dulcina e Jair de Moura Calixto.

- 22h30min - Saída da Escola Jair de Moura Calixto, passando pela Escola Maria Dulcina, Linha Homero, Posto da Colina, Linha Ronda, Costa do Rio Passo Fundo e Tope da Serra, para levar os alunos da EJA.

Percurso Percorrido - 34 Km/dia.

LINHA 15

Itinerário

-18h - Saída da Linha Brum passando pelo Passo do Cervo, Linha Canhafé, até as escolas Maria Dulcina e Jair de Moura Calixto.

-22h30min - Saída da escola Jair de Moura Calixto, passando pela escola Maria Dulcina, até Linha Canha-fé, Passo do Cervo e Linha Brum.

Percurso Percorrido - 45,5Km/dia.

3. Condições de Participação

3.1) Poderão participar da licitação todas as empresas cadastradas neste Município, assim como aquelas que, até o terceiro dia anterior à data de abertura dos invólucros, venham a se cadastrar ou realizar seu cadastro no setor de Cadastro da Prefeitura Municipal de Nonoai.

3.2) Somente poderão participar desta licitação os interessados devidamente cadastrados junto ao Setor de Compras e Licitações do Município de Nonoai-RS, detentores de Certificado de Registro Cadastral atualizado, que atenderem às exigências constantes neste Edital e seus anexos, bem como quanto à documentação mencionada nos Artigos 27 a 31 da lei 8.666/93.

3.3) As licitantes que tiverem eventuais dúvidas de caráter legal ou técnico na interpretação dos termos deste Edital, serão atendidas durante o expediente do órgão ou entidade promotora da licitação, pela presidência da Comissão Permanente ou Especial de Licitação, até 05 dias úteis antes da data marcada para abertura dos invólucros, junto a sede Municipal.

4. Forma de Apresentação dos Documentos e Propostas

4.1) Os documentos e as propostas, exigidos no presente Edital, deverão ser apresentados em 02 (dois) envelopes indevassáveis e lacrados, distintos e numerados de 01 e 02, na forma seguinte:

I - Envelope No. 01 - HABILITAÇÃO

Terão, na parte externa, as seguintes indicações:

- HABILITAÇÃO
- PREFEITURA MUNICIPAL NONOAI
- TOMADA DE PREÇO nº 002/2015
- NOME COMPLETO DA LICITANTE

PREFEITURA MUNICIPAL DE NONOAI

RUA Pe. MANOEL GOMEZ GONZALES, 509

FONE 54-3362-1270

II - Envelope No. 02 - PROPOSTA

Terão, na parte externa, as seguintes indicações:

- PROPOSTA
- PREFEITURA MUNICIPAL NONOAI
- TOMADA DE PREÇO n° 002/2015
- NOME COMPLETO DA LICITANTE

4.2) Os documentos de quaisquer dos envelopes, deverão ser apresentados em 01 (uma) via, em idioma português, datilografados, rubricados e assinados pelos representantes legais da proponente, terão suas folhas numeradas em ordem crescente, e não poderão conter rasuras ou entrelinhas.

4.3) Os documentos exigidos nos invólucros 01 - Documentação e 02 - Proposta, poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada, ou publicação em órgão de imprensa oficial. As certidões emitidas através de sistema Informatizado poderão ser apresentadas, porém não serão aceitas cópias, devendo ser apresentada a certidão emitida pelo sistema.

4.4) Não serão consideradas as propostas que deixarem de atender, no todo ou em parte, qualquer das disposições deste Edital, bem como aquelas manifestadamente inexeqüíveis, presumindo-se como tais as que contiverem preços vis ou excessivos, face aos preços correntes no mercado.

4.5) Não serão admitidas, sob quaisquer motivos, modificações ou substituições das propostas ou de quaisquer documentos.

4.6) Poderão ser aceitas as propostas em que se constatem erros de cálculos nos preços propostos, reservando-se a Comissão Permanente ou Especial de Licitação o direito de corrigi-los na forma seguinte:

I - O erro na multiplicação de preços unitários pelas quantidades correspondentes será retificado mantendo-se o preço unitário e a quantidade, corrigindo-se o serviço;

II - O erro da edição será retificado conservando-se as parcelas corretas, trocando-se o total proposto pelo corrigido.

4.7) Nos preços propostos deverão constar e serem computadas todas as despesas, indispensáveis à realização dos serviços licitados e encargos das leis sociais e quaisquer despesas acessórias e necessárias, não especificadas neste Edital, e relativa aos trabalhos, objeto dos itens desta licitação.

5. Da Habilitação

5.1) Para a habilitação na licitação, exigir-se-á dos interessados, exclusivamente, documentação relativa a:

- I - Cópia do Certificado de Registro Cadastral;

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA EMISSÃO DO CRC:

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e acompanhado de documentos de

PREFEITURA MUNICIPAL DE NONOAI

RUA Pe. MANOEL GOMEZ GONZALES, 509

FONE 54-3362-1270

eleição de seus administradores;

c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

d) Prova de inscrição no CNPJ;

e) Certidão conjunta negativa de débitos, ou positiva com efeito negativa, relativos aos tributos federais e à Dívida Ativa da União, prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal no domicílio ou sede do licitante;

f) Prova de regularidade do FGTS e INSS;

g) Certidão Negativa de Débito Trabalhista (CNDT), instituída pela Lei Federal Nº 12.440/2011 e emitida pela Justiça do Trabalho.

h) Certidão negativa de pedido de falência ou concordata, ou execução patrimonial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica ou domicílio da pessoa física, com data de emissão não superior a 30 (trinta) dias, da data de recebimento das propostas;

i) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

II - Habilitação Jurídica;

III - Qualificação Econômico-Financeira;

IV - Regularidade Fiscal e Trabalhista;

V - Habilitação Técnica;

5.2) As empresas que desejarem participar da licitação estarão condicionadas à apresentação em geral de 02 (dois) invólucros indevassáveis e lacrados, numerados de 01 a 02, nos quais deverão conter os documentos e as expressões a seguir especificadas:

5.2.1) No Envelope No. 01 - HABILITAÇÃO

No envelope nº01, que indicará na parte externa as especificações discriminadas no item 4.1. deste Edital, deverá constar:

I - Cópia do Certificado de Registro Cadastral nesta Municipalidade válido.

II - A documentação relativa à HABILITAÇÃO JURÍDICA, conforme o caso consistirá em:

a) Cédula de identidade dos sócios e/ou diretores;

b) Registro comercial, no caso de empresa individual;

c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e acompanhados de documentos de eleição de seus administradores;

d) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

e) Decreto de autorização, devidamente arquivado, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;

f) Se o proponente for representado por procurador, deverá juntar documento com poderes para decidir a respeito dos atos constantes da presente tomada de preços.

III - A documentação relativa à QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA conforme o caso consistirá em:

a) Certidão negativa de pedido de falência ou concordata, ou execução patrimonial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica ou domicílio da pessoa física, com data de emissão não superior a 30 (trinta) dias, da data de

PREFEITURA MUNICIPAL DE NONOAI

RUA Pe. MANOEL GOMEZ GONZALES, 509

FONE 54-3362-1270

recebimento das propostas;

b) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

IV - A documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA, conforme o caso consistirá em:

a) Prova de inscrição no CNPJ; (a atividade da empresa ou uma delas deve ser compatível com o objeto do presente edital).

b) Prova de inscrição no Cadastro de contribuintes Estadual ou Municipal, se houver relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

c) Certidão conjunta negativa de débitos, ou positiva com efeito negativa, relativos aos tributos federais e à Dívida Ativa da União, prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal no domicílio ou sede do licitante;

d) Prova de regularidade do FGTS e INSS;

e) Certidão Negativa de Débito Trabalhista (CNDT), instituída pela Lei Federal Nº 12.440/2011 e emitida pela Justiça do Trabalho.

V - A documentação relativa à HABILITAÇÃO TÉCNICA, conforme o caso consistirá em:

a) CNH categoria D e Certificado de Curso de Transporte Escolar dos motoristas condutores dos veículos que realizarão o serviço;

b) Relação explícita dos veículos e motoristas necessários à prestação dos serviços, que atendam aos requisitos do art. 136 e 329, do Código de trânsito Brasileiro, devidamente acompanhada da declaração de sua disponibilidade para a prestação do serviço objeto do certame, firmada pelo representante da empresa.

Os documentos referidos nos incisos II, III, IV e V, poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada, ou publicação em órgão de imprensa oficial, conforme disposições do presente Edital.

6. Invólucro No. 02 - PROPOSTA

Do invólucro No. 02, que indicará na parte externa, as especificações constantes do item 4.1. II deste Edital deverá constar:

a) Razão Social da empresa e nº do CNPJ;

b) Proposta Financeira, mencionando o preço unitário referente ao objeto desta licitação.

A proposta, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 180 (cento e oitenta dias) dias, deverá ser apresentada em folhas seqüencialmente numeradas e rubricadas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas.

7. Do Julgamento

7.1) A presente licitação será processada e julgada com observância do seguinte procedimento:

I - Abertura dos envelopes "HABILITAÇÃO" e sua apreciação;

II - Devolução dos envelopes "propostas", fechados, aos concorrentes inabilitados, desde que não tenha havido recurso ou após sua denegação;

PREFEITURA MUNICIPAL DE NONOAI

RUA Pe. MANOEL GOMEZ GONZALES, 509

FONE 54-3362-1270

III - Havendo a renúncia expressa de todos os licitantes presentes no certame quanto ao prazo recursal, ou decorrido este prazo, sem interposição de recurso, a Comissão procederá a abertura dos envelopes Proposta Financeira das empresas consideradas habilitadas.

IV - Abertura dos envelopes "propostas" dos concorrentes habilitados, desde que transcorrido o prazo sem interposição de recurso, ou tenha havido desistência expressa, ou após o julgamento dos recursos interpostos;

V - Classificação de propostas;

VI- Deliberação pela autoridade competente;

7.2) A abertura dos envelopes "HABILITAÇÃO" e "PROPOSTA" será realizada sempre em ato público, previamente designado, do qual se lavrará ata circunstanciada assinada pelos licitantes presentes, facultativamente, e pela Comissão, sendo que a abertura do envelope de Habilitação far-se-á na data e horário previsto para aberturas das propostas, conforme previsto no presente Edital.

7.3) Todos os documentos e envelopes serão rubricados pelos licitantes presentes e pela Comissão.

7.4) É facultada à Comissão, em qualquer fase da licitação a promoção de diligência, destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo.

7.5) Ultrapassada a fase de habilitação e abertas as propostas, não mais cabe desclassificar as licitantes, por motivo relacionado com habilitação jurídica, qualificação técnica, qualificação econômica financeira e regularidade fiscal, salvo em razão de fatos supervenientes, ou só conhecidos após o julgamento.

7.6) No julgamento das propostas, o órgão ou entidade promotora da licitação deverá levar em consideração os seguintes fatores:

I - Menor Preço Unitário.

7.7) O órgão ou entidade promotora da licitação não deverá considerar:

I - Qualquer oferta de vantagem não prevista no edital, nem preço ou vantagem baseadas nas ofertas dos demais licitantes;

II - Proposta que apresente preços unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero.

7.8) O julgamento das propostas deverá ser objetivo, devendo, a Comissão de Licitação, realizá-lo em conformidade com os tipos de licitação, os critérios previamente estabelecidos no ato convocatório e de acordo com os fatores exclusivamente nele contidos.

7.9) A Comissão Julgadora desclassificará:

I - as propostas que não atendem às exigências do edital e as propostas com preços excessivos ou manifestamente inexeqüíveis.

7.10) Quando todas as propostas forem desclassificadas, o órgão ou entidade poderá fixar aos licitantes o prazo para apresentação de outras, escoimadas das causas referidas no subitem anterior.

7.11) Decairá do direito de impugnar, perante o órgão ou entidade os termos do edital de licitação, aquele licitante que o tendo aceitado sem objeção, venha a apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades, que o viciaram, hipótese em

PREFEITURA MUNICIPAL DE NONOAI

RUA Pe. MANOEL GOMEZ GONZALES, 509

FONE 54-3362-1270

que tal comunicação não terá efeito de recurso.

7.12) A inabilitação do licitante importa preclusão do direito de participar das fases subseqüentes.

7.13) No caso de igualdade ou empate de duas ou mais propostas, a Comissão observará como critério de desempate as disposições do § 2º do art. 3º da Lei de Licitações. Persistindo o empate, será realizado sorteio para o qual os interessados serão, igualmente, notificados.

8. Dos Recursos

8.1) Dos atos da Comissão Permanente ou especial de Licitação cabem:

I - Recurso, no prazo de cinco dias úteis, a contar da intimação do ato ou da lavratura da ata, nos casos de:

a) habilitação ou inabilitação do licitante;

b) julgamento das propostas;

c) anulação ou renovação da licitação;

d) indeferimento do pedido de inscrição e em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento;

e) rescisão do contrato, a que se refere o artigo 78, da Lei nº. 8666/93, e das penas de advertência, suspensão temporária ou de multas;

II - representação, no prazo de cinco dias úteis da intimação da decisão relacionada com o objeto da licitação ou do contrato, de que não caiba recurso hierárquico;

III - pedido de reconsideração, da pena de inidoneidade, no prazo de 10 dias úteis da intimação do ato;

8.1.1) A intimação dos atos referidos no inciso I, alíneas "a", "b", "c" e "e", deste subitem, excluído os de advertência e multa de mora, e no inciso III, será feita mediante publicação do Diário Oficial do Estado. Nos casos de habilitação ou inabilitação de licitante e de julgamento de propostas, se presentes os prepostos dos licitantes ao ato em que foi adotada a decisão, poderá ser feita por comunicação direta aos interessados e lavrada em ata.

8.1.2) O recurso previsto na alínea "a" do inciso I, deste subitem, terá efeito suspensivo. A autoridade competente poderá, motivadamente e presente razões de interesse público, atribuir ao recurso interposto eficácia suspensiva, nos casos previstos nas alíneas "b" e "e", do inciso I, deste subitem.

8.1.3) Interposto o recurso, será comunicado aos demais licitantes, que poderão impugná-lo no prazo de cinco dias úteis.

8.1.4) O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio da que praticou o ato recorrido, a qual poderá reconsiderar sua decisão, no prazo de cinco dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, fazê-lo subir, devidamente informado. Neste caso, a decisão deverá ser proferida dentro do prazo de cinco dias úteis, contado do recebimento do recurso.

8.2) O recurso e o pedido de reconsideração interposto fora do prazo não serão conhecidos.

9. Do Pagamento

9.1) O pagamento será efetuado mensalmente, e em até 10 (dez) dias após a expedição da nota fiscal da empresa vencedora do certame onde deverá constar a

PREFEITURA MUNICIPAL DE NONOAI

RUA Pe. MANOEL GOMEZ GONZALES, 509

FONE 54-3362-1270

descrição dos serviços executados no mês .

10. Das Penalidades

10.1. Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

a) Multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, após o qual será considerada inexecução contratual;

b) Multa de 8% (oito por cento) no caso de inexecução parcial do contrato, cumulada com pena de suspensão do direito de licitar e o impedindo de contratar com a Administração pelo prazo de 1(um) ano;

c) Multa de 10% (dez por cento) no caso de inexecução total do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 2(dois) anos.

11. Da Dotação

11.1 As despesas decorrentes da contratação oriunda desta licitação correrão á conta das seguintes dotações orçamentárias:

0401 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - MDE

2005 - MANUTENÇÃO TRANSPORTE ESCOLAR - MDE

339039000000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

CÓDIGO REDUZIDO - 75

12. Dos Esclarecimentos

12.1) Os interessados que desejarem quaisquer esclarecimentos sobre esta licitação- modalidade Tomada de Preços, serão atendidos, durante o expediente, na sede da Prefeitura Municipal, ou através dos telefones 54-3362-1270 e fax 3362-1267.

13. Das Disposições Finais

13.1) É facultado à Comissão Permanente de Licitação, em qualquer fase da Licitação, a promoção de diligências destinadas a esclarecer ou completar a instrução do procedimento licitatório, ou solicitar esclarecimentos adicionais aos licitantes, que deverão ser satisfeitos no prazo máximo de 24 horas.

13.2) O órgão ou entidade promotora de licitação poderá revogar a presente licitação por interesse público, bem como anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocações de terceiros.

13.3) A anulação do procedimento licitatório, por motivo de ilegalidade, não gera obrigação de indenizar, por parte do órgão ou entidade promotora de licitação, ressalvado o disposto no parágrafo único do artigo 59 da Lei no. 8666/93 de 21 de junho de 1993 alteradas pela Lei 8.883/94.

13.5) As decisões da Comissão somente serão consideradas definitivas depois de homologadas pela autoridade competente ou seu representante legal ou eventual.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NONOAI

RUA Pe. MANOEL GOMEZ GONZALES, 509

FONE 54-3362-1270

NONOAI-RS, 30 de janeiro de 2015.

EDILSON POMPEU DA SILVA
PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO

Este edital foi examinado e aprovado por esta Assessoria Jurídica.

Em: 30/01/2015

Assessor(a) Jurídico(a)

Item	Qtidade	Unid.	Especificação	Valor Unit.	Vlr. Total
OBJETO:REALIZAÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR DAS LINHAS 01, 02, 05, 06, 08, 10, 12, 13, 14, e 15 DE ACORDO COM ITINERÁRIO CONTIDO NO EDITAL.					
001	1	UN	TRANSPORTE ESCOLAR LINHA 01 Itinerário -06h30min - Saída de Nonoai, passando pela Linha Della Torre, Faxinal dos Lopes e Tope da Chalana I; -11h45min - Saída do Tope da Chalana I, fazendo o mesmo percurso até a E. M. Jair de Moura Calixto e demais Escolas da cidade de Nonoai. -17h - Saída de Nonoai fazendo o mesmo percurso até Tope da Chalana I, retornando a Nonoai. Percurso Percorrido: 85 Km/dia		
002	1	UN	TRANSPORTE ESCOLAR LINHA 02 Itinerário - 06h40min - Saída de Linha Faxinal dos Lopes, passando pelas propriedades dos Srs. Otávio Paiva, Luiz Zanatta, Antonio de Quadros, Nilvo Fiorentin até a Escola Municipal 22 de Junho. Saída da E. M. 22 de Junho, passando pelas propriedades dos Srs. Olinda Ferrão, José Almeida, Rúbens de Oliveira e Cláudio Martins, retornando até a Escola Municipal 22 de Junho. - 11h30min - Saída da Escola Municipal 22 de Junho, Tope da Chalana, passando pelas propriedades dos Srs. Olinda Ferrão, José Almeida, Rúbens de Oliveira e Cláudio Martins, retornando até a Escola Municipal 22 de Junho. Saída da E. M. 22 de Junho, passando pelas propriedades dos Srs. Dorval G. Vieira, Cláudio da Silva, Ivanir Ribeiro e Selvino Serrano, passando pelo		

PREFEITURA MUNICIPAL DE NONOAI

RUA Pe. MANOEL GOMEZ GONZALES, 509

FONE 54-3362-1270

-11h45min - Saída de São José, passando pela Escola Kogunh Si, Bananeiras, Taquarussuzinho, São Roque até a residência de Vanderlei Manoel Dias dos Santos e São José, até as Escolas da cidade de Nonoai e Escola Jair de M. Calixto;

-17h - Saída de Nonoai, passando por São José, São Roque até a residência de Vanderlei Manoel Dias dos Santos, Taquarussuzinho, Bananeiras, até Nonoai.

Percurso Percorrido - 168 Km/dia.

007 1 UN

TRANSPORTE ESCOLAR LINHA 12

Itinerário

- 06h40min - Saída de Nonoai, passando pela Granja Dall'Asta, Sede da Área Indígena e Vila Alegre, retornando até as Escolas da cidade.

- 11h40min - Saída de Nonoai, passando pela Granja Dall'Asta, Sede da Área Indígena e Vila Alegre, retornando até as Escolas da cidade.

- 17h - Saída de Nonoai, passando pela Granja do Facco, Granja Dall'Asta, Sede da Área Indígena e Vila Alegre, retornando até Nonoai.

Percurso Percorrido - 114 Km/dia.

008 1 UN

TRANSPORTE ESCOLAR LINHA 13

Itinerário

- 18h - Saída de Nonoai, passando pela Granja Dall'Asta, Sede da Área Indígena e Vila Alegre, retornando até as Escolas da cidade.

- 22h45min - O mesmo itinerário acima.

Percurso Percorrido - 52 Km/dia.

009 1 UN

TRANSPORTE ESCOLAR LINHA 14

Itinerário

- 18h - Saída da Costa do Rio Passo Fundo, passando pela Linha Ronda, Posto da Colina e Linha Homero até as Escolas Maria Dulcina e Jair de Moura Calixto.

- 22h30min - Saída da Escola Jair de Moura Calixto, passando pela Escola Maria Dulcina, Linha Homero, Posto da Colina, Linha Ronda, Costa do Rio Passo Fundo e Tope da Serra, para levar os alunos da EJA.

Percurso Percorrido - 34 Km/dia.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NONOAI

RUA Pe. MANOEL GOMEZ GONZALES, 509

FONE 54-3362-1270

RECIBO DE PROCESSO LICITATÓRIO

Modalidade.: Tomada de Preço

Numero.....: 0002/15

DATA DA ABERTURA DA LICITAÇÃO: 30/01/2015

DATA ABERTURA DAS PROPOSTAS..: 16/02/2015

HORARIO.....: 09:00

Recebemos cópia do processo licitatório conforme especificações acima, bem como estamos cientes das condições gerais impressas na mesma e as demais normas que regem as licitações, especialmente a Lei Federal nº 8666/93 e suas alterações.

Carimbo:

Empresa:

Endereço:

Município:

Nome:

Data Recebimento: ____/____/_____